**《\*\*\*\*\*\*\*\*\*》教学大纲**

1. **课程及教师基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称  （中/英文） | |  | | | | | | 学分 | |  |
| 总学时 | |  | | | 是/否含实验（实践）教学环节 | |  | 实验（实践）教学环节  学时 | |  |
| 课程编号 | |  | | | | | | 周学时 | |  |
| 课程性质 | |  | | | 授课对象 | |  | | | |
| 授课教室 | |  | | |
| 授课时间 | |  | | |
| 先修课程  要求 | |  | | | | | | | | |
| 任课  教师  信息 | 姓名 |  | | | 职称 | |  | | | |
| 办公时间及地点: | | | | | | | | | |
| 办公电话： 邮箱地址： | | | | | | | | | |
| 助教  信息 | 姓名： | | | | | | | | | |
| 助教办公（答疑或辅导）时间： | | | | | | | | | |
| 习题课地点、时间： | | | | | | | | | |
| 助教联系电话、邮箱地址： | | | | | | | | | |
| 考核  方式 | 平时考核  占总考核  比例  （ %） | | 考核类型 | 课程作业 | | 研讨交流 | | | 期中考试 | |
| 占总考核  比例 | % | | % | | | % | |
| 期末考核占总考核比例  （ %） | | 请写明具体的考核形式，如开卷考试、闭卷考试、论文写作等。强调诚信考试。 | | | | | | | |

注1：平时考核（ %）＝课程作业（ %）+研讨交流（ %）+期中考核（ %）；

2：平时考核应占总成绩的40-70%。

**二、任课教师简介**

**三、课程简介**

**课程梗概：**

**教学目标：**

**课程特点：**

**四、学习要求与建议**

包括预习、复习、课堂讨论（或实验（实践）操作）、课外交流、作业和文献阅读等自主学习、课堂（或实验（实践）教学环节）纪律、课程考核等方面的要求与建议。

**五、教学进度、内容和要求**

按教学周进行描述。如：

**第一周：4学时**

第一章：

第一节：

第二节：

【课堂教学内容与要求】

【课外学习内容与要求】

【实验（实践）学习内容与要求】

…………

**第十七周：**

**第十八周：**

**六、推荐教材及阅读文献（包括按章节提供必读文献和参考文献）**

**教材**：

**参考教材**：

课程负责人（签字）：

基层教学组织（教研室）负责人（签字）：

学院（系）、部主管领导（签字）：

学院（系）、部（盖章）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日